

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 16 «Ласточка»

ПРИКАЗ

24.08.2023 г.

№ 71

Об организации питания детей в 2023/2024 учебном году

С целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню - - требованием и технологическим картами, а также в рамках осуществления в 2023/2024 учебном году производственного контроля по данному вопросу

Приказываю:

1. Возложить ответственность за организацию питания на кладовщика Яковлеву М.С.
2. Организовать питание детей в МБДОУ детском саду № 16 «Ласточка» в соответствии с «Примерным 10⁻ - ти дневным рационом питания (меню) для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования.

2.1. Утвердить график приема пищи:

Завтрак	8.10 – 8.35;
второй завтрак	9.35 – 10.20;
обед	11.20 – 12.00;
полдник	15.20 – 15.50.

3. Изменения в рацион питания детей вносить только с разрешения заведующего детским садом и в соответствии с Методическими указаниями.

4. Ответственному за организацию питания детей кладовщику Яковлевой М.С.:

4.1. Составлять меню⁻-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню⁻-требовании.

4.2. При составлении меню⁻-требования учитывать следующее:

– определять нормы на каждого ребенка в соответствии с потребностью, проставляя норму выхода блюд в соответствующую графу;

– при отсутствии наименования продукта в бланке меню⁻-требования дописывать его в конце списка;

– проставлять количество позиций используемых продуктов прописью;

– указывать в конце меню⁻-требования количество принятых позиций, ставить подписи кладовщика, одного из поваров, принимающих продукты из кладовой.

4.3. Представлять меню⁻-требование для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню⁻-требовании.

5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении – поварам, кладовщику:

5.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню⁻-требованию.

5.2. За своевременность доставки пищевых продуктов и продовольственного сырья, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых с базы продуктов несет ответственность кладовщик Яковлева М.С.

5.3. Обнаруженные некачественные пищевые продукты и продовольственное сырье или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями детского сада - (кладовщик, повар) и поставщика в лице экспедитора.

- 5.4. Получение продуктов в кладовую производит кладовщик Яковлева М.С. – материально –ответственное лицо.
- 5.5. При получении пищевых продуктов, продовольственного сырья кладовщик Яковлева М.С.. проводит визуальную органолептическую оценку их доброкачественности с фиксацией результатов в журнале «Входного контроля пищевых продуктов, продовольственного сырья».
- 5.6. Выдачу продуктов кладовщиком из продуктовой кладовой на пищеблок (повару) производить в соответствии с утвержденным заведующим меню-требованием не позднее 16.00 предшествующего дня, указанного в меню-требовании, под роспись (повар).
- 5.7. Поварам Белякиной Л.А., Нарежиной Т.В. строго соблюдать технологию приготовления блюд.
- 5.8. Возложить персональную ответственность за ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции в установленном порядке и за ее хранение в течение 48 часов (не считая субботы и воскресенья) в специальном холодильнике при температуре +2...+6 °С, а также за ведение бракеражного журнала на кладовщика Яковлеву М.С.
Назначить членами бракеражной комиссии: Расторгуеву А.В. Яковлеву М.С., Григорян Р.О..
6. Работникам пищеблока запрещается раздеваться на рабочем месте и хранить личные вещи.
7. Ответственность за организацию питания детей в каждой группе несут воспитатели и помощники воспитателя.
8. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на кладовщика Яковлеву М.С.
9. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

Расторгуева А.В.

С приказом ознакомлены:

Нарежина Т.В.

Белякина Л.А.

Яковлева М.С.

Голощапова Е.В.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 16 «Ласточка»

ПРИКАЗ

31.08.2022 г.

№ 58 а

О корректировке плана – меню.

В целях рационализации плана – меню в МБДРУ детском саду № 16 «Ласточка»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В понедельник (1 неделя) заменить блюдо «вареники ленивые» на блюдо «запеканка из творога».
2. Поменять местами блюда «рассольник со сметаной» (четверг 1 неделя) и «суп картофельный с клецками» (вторник 2 неделя) и «запеканка творожная со сгущенкой» (четверг 1 неделя) и фрикаделька рыбная (понедельник 2 неделя)
3. В среду (2 неделя) заменить напиток кисель на напиток йогурт.
4. Вести в действие план – меню с изменениями с 1.09.2022 г.

Заведующий МБДОУ

А.В. Расторгуева